

# Temeljni standardi za skrbnike otrok brez spremstva

Zapolnjevanje vrzeli na področju zaščite otrok brez spremstva

Skrbnik: zagovornik otrokovih pravic



»Želim si, da bi imel  
skrbnika, ki bi ga lahko  
razumel in mu zaupal in  
on bi zaupal meni. Želim  
si, da bi imel prostor,  
želim si, da bi lahko šel  
v šolo, želim si ... veliko  
želja. In res pričakujem od  
skrbnika, da mi pomaga,  
da imam zaščito, nekoga,  
ki bo skrbel zame.«

## ZAPOLNJEVANJE VRZEL NA PODROČJU ZAŠČITE OTROK BREZ SPREMSTVA: OPOLNOMOČENJE SKRBNIKOV

---

*»Po mojem mnenju je dolžnost zastopnika, da nastopa kot zagovornik mladih. Čutiš se obvezanega, da zelo natančno razumeš področja zakonodaje, in pomembno je, da ta področja preučiš.«*  
Skrbnica, Danska.

*»Težko je biti sam, veste. Mislim, da je dober skrbnik nekdo, ki te razume in te čuti, ki o tebi ne razmišlja samo kot o beguncu, ki je prišel iz druge države, ki ni od tukaj. Skrbnik je nekdo, ki nate gleda kot na osebo, ki potrebuje pomoč, ki jo je treba zaščititi.«*  
Otrok brez spremstva, Slovenija.

*»Vloga skrbnika je brez dvoma vloga, ki vključuje čustveno vpletenost. Na samem začetku moje izkušnje me je to skrbelo, na koncu pa sem ugotovila, da je življenje tisto, ki nam postavlja "pravila", in spoznala sem, da je za otroke zelo pomembno, da imajo nekaj kontaktnih oseb, tudi v čustvenem pogledu.«*  
Skrbnica, Italija.

---

Otroci brez spremstva imajo pravico do skrbnika, ki ščiti njihove pravice in koristi. Vrsta zaščite in varstva, ki ju je otrok brez spremstva deležen od svojega skrbnika, je odvisna od države, v katero je otrok (pogosto naključno) vstopil, in se lahko razlikuje glede na to, ali otrok zaprosi za azil ali ne. Trenutne razlike v stopnji zaščite, ki so je deležni otroci v evropskih državah, niso sprejemljive. Vse evropske države so ratificirale Konvencijo o otrokovih pravicah (KOP) in so dolžne upoštevati posebne potrebe otrok brez spremstva.

Namen teh temeljnih standardov je, da vas kot skrbnika opolnomočijo za opravljanje dela varuha, čigar naloga je zaščita in zagovarjanje pravic otroka. Ste ena ključnih oseb v življenju otroka brez spremstva in nepogrešljivi pri nujenju podpore otroku v procesu iskanja dolgoročne rešitve, pa najsi bo to vključitev v državo sprejemnico, premestitev v drugo državo ali vrnitev v izvorno državo. Kot skrbnik lahko temeljne standarde izvajate v praksi. Vsi, ki so vključeni v življenje otroka, morajo vašo vlogo spoštovati, vam priznavati odgovornosti, ki jih imate kot skrbnik, in vam pri izvajanju temeljnih standardov pomagati.

## Temeljni standardi, razviti na podlagi odzivov otrok in skrbnikov

Temeljne standarde za skrbnike smo razvili na podlagi odzivov skrbnikov in otrok brez spremstva iz osmih nacionalnih poročil. Otroke brez spremstva smo vprašali, kaj potrebujejo od svojega skrbnika in kako bi ravnali, če bi bili sami skrbniki. Skrbniki pa so odgovarjali na vprašanje, kaj bi potrebovali od svojega skrbnika, če bi bili otroci brez spremstva. Temeljni standardi so plod analize najpomembnejših sporočil otrok in skrbnikov. Stališča otrok in skrbnikov smo presodili glede na Konvencijo Združenih narodov o otrokovih pravicah in druge relevantne dokumente. Kot navdih za projekt in pripomoček za razvoj kazalnikov za temeljne standarde so nam služili standardi za izvendružinsko oskrbo otrok, izdelani v okviru projekta Quality4Children. Glede zakonodajnega okvira in sklicev na rezultate nacionalnih raziskav glejte mednarodno poročilo in osem nacionalnih poročil, ki so dostopni na: [www.defenceforchildren.nl/english](http://www.defenceforchildren.nl/english).

## Podpira vas komisar za človekove pravice

Kot skrbnik imate podporo komisarja za človekove pravice Sveta Evrope, g. Thomasa Hammarberga. V svojem prepričljivem predgovoru k mednarodnemu poročilu o temeljnih standardih za skrbnike (dostopno na [www.defenceforchildren.nl/english](http://www.defenceforchildren.nl/english)) piše o ključni vlogi skrbnika v življenju otroka brez spremstva. Po mnenju komisarja je lahko deset temeljnih standardov učinkovito orodje za krepitev skrbnikovih sposobnosti za izboljšanje zaščite otroka, če se skrbnik osredotoči na ključne vidike procesa.

---

*»Cilji, postavljeni skrbnikom in oblikovalcem politik, so ambiciozni, vendar niso nedosegljivi. Pomembno je, da se ti standardi sistematično uporabljajo v vseh politikah, ki zadevajo otroke brez spremstva, in da se uporabljajo celostno, da bi tako zagotovili otrokovo varnost, nudili ustrezno podporo in spodbudili zdrav razvoj teh otrok.«*

(Citat g. Hammarberga iz predgovora k mednarodnemu poročilu Zapolnjevanje vrzeli na področju zaščite otrok brez spremstva: temeljni standardi za skrbnike otrok brez spremstva v Evropi.)

---

## KAKO LAHKO UPORABITE TEMELJNE STANDARDE

Temeljni standardi so bili razviti kot orodje za skrbnike v praksi. Naj vam bodo v navdih pri vsakodnevnem delu in lahko jih vzamete za cilj svojih prizadevanj.

Skrbniški sistemi v Evropski uniji se močno razlikujejo in jasna opredelitev skrbnika ne obstaja. Skrbniki so lahko prostovoljci, pogodbeni delavci ali plačani strokovnjaki, ki jih imenuje vladna agencija in/ali nevladna organizacija. V nekaterih državah imajo za otroke brez spremstva posebne skrbniške ustanove in posebno zakonodajo, v drugih državah delajo skrbniki v istem varstvenem okviru, v katerega so vključeni tudi otroci, ki so državljani teh držav. Dolžnosti, naloge in kvalifikacije se lahko od skrbnika do skrbnika razlikujejo, število varovancev, za katere skrbijo, pa lahko znaša od enega do dvesto otrok. Poleg tega se evropske države razlikujejo tudi po pooblastilu, ki ga ima skrbnik za sprejemanje odločitev na podlagi otrokovih najboljših koristi. Zaradi dejavnikov znotraj obstoječih skrbniških sistemov bo treba v nekaterih evropskih državah premagati še mnogo ovir, da bodo lahko skrbniki temeljne standarde uspešno izvajali. Skrbniki z zelo velikim številom varovancev se na primer soočajo z več dilemami. Otrokom želijo biti na voljo in jim nuditi ustrezno podporo, vendar tega zaradi števila varovancev ne zmorejo. V nekaterih državah pa skrbniki tudi nimajo pooblastila, da bi sprejemali odločitve ali otroku svetovali glede dolgoročnih rešitev, ki otroka zadevajo.

Namen temeljnih standardov ni, da bi vam jemali pogum, če vseh standardov ne morete takoj uresničiti. Temeljne standarde lahko vključite kot smernice za svoje delo. Uporabite jih lahko kot kontrolni seznam za spremljanje svojega trenutnega delovanja in zastavljenih ciljev. Lahko vam dajo moč, da se zavzamete za spremembe v svoji organizaciji in pri pristojnem državnem organu, če temeljnega standarda ne morete izpolniti.

Hvaležni vam bomo za povratne informacije. Če imate kakršne koli komentarje, predloge ali vprašanja o uporabi temeljnih standardov, se lahko obrnete na organizacijo Slovenska filantropija na: [slovenska@filantropija.org](mailto:slovenska@filantropija.org).

## TEMELJNI STANDARDI IN KAZALNIKI



## STANDARD 1

Skrbnik se zavzema, da se vse odločitve sprejmejo v največjo korist otroka, s ciljem njegove zaščite in razvoja.

*Kazalniki:*

Skrbnik:

- A) Oцени najboljše koristi otroka, na primer pred sprejemanjem odločitev o:
- zakonskih postopkih,
  - izbiri odvetnika,
  - prebivanju in nastanitvi,
  - izobraževanju,
  - (zdravstveni) oskrbi,
  - prostočasnih dejavnostih,
  - drugi podpori.
- B) Poskrbi, da ocena najboljših koristi otroka temelji na stališčih in mnenjih otroka ter na individualnih okoliščinah.
- C) Pri odločitvah, ki vplivajo na otroka, v proces ugotavljanja otrokovih najboljših koristi vključi vse zadevne akterje, da tako zagotovi multidisciplinarni pristop.
- D) Izogiba se konfliktu interesov v zvezi z otrokom in deluje neodvisno od drugih akterjev, ki odločajo o otrokovi dobrobiti in njegovem statusu.
- E) Redno prilagaja oceno otrokovih najboljših koristi, pri čemer upošteva vsaj:
- otrokovo poreklo ter pretekle izkušnje v izvorni državi in med potovanjem,
  - otrokov razvoj,
  - družinsko situacijo,
  - čas bivanja v državi sprejemnici,
  - fazo v postopku pridobivanja dovoljenja za bivanje ali priseljski status.

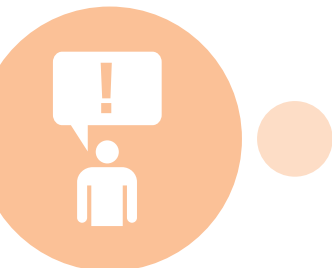
## STANDARD 2

Skrbnik poskrbi, da otrok sodeluje pri vsaki odločitvi, ki nanj vpliva.

*Kazalniki:*

Skrbnik:

- A) Otroku v jeziku, ki ga otrok razume, in na otroku prijazen način zagotavlja vse ustrezne informacije v zvezi z njegovimi pravicami in informacije, potrebne za njegovo sodelovanje, te informacije ponovi tolikokrat, kot je potrebno, ter preverja, ali otrok informacije razume in se jih spominja.
- B) Otroka pazljivo posluša in upošteva njegova stališča na najprimernejši način v skladu z otrokovo starostjo, razvojem in razvojnimi zmožnostmi.
- C) Otroka obvesti o izidu postopka odločanja in pojasni, kako so bila upoštevana njegova stališča.
- D) Upravlja pričakovanja o otrokovem sodelovanju.
- E) Poskrbi, da delovni in razvojni načrti temeljijo na otrokovih stališčih in da je otrok o njih obveščen.
- F) Poskrbi, da se imenovanja izvedejo s soglasjem ustrezno obveščenega otroka.
- G) Otroka obvesti o pritožbenih postopkih v zvezi s skrbništvom in je odprt za otrokove povratne informacije.
- H) Uporablja ustvarjalna orodja, kot so na primer vizualna gradiva, če je to potrebno za zagotovitev otrokovega sodelovanja.





*Kazalniki:*

Skrbnik:

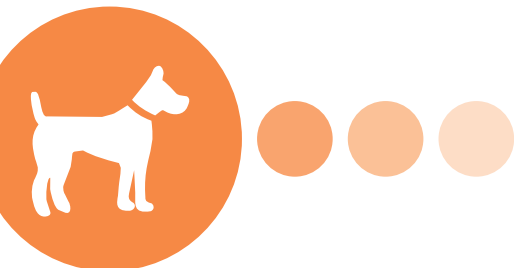
- A) Največjo možno prednost daje otrokovi varnosti in poskrbi, da njegovo lastno vedenje otroka ne ogroža.
- B) Poskrbi, da se otrok zaveda, da lahko izrazi kar koli v zvezi s svojo varnostjo ali kakršno koli nevarnostjo, ki jo občuti.
- C) Ohranja zaupnost vseh informacij o otroku in informacij, ki jih pridobi od otroka, razen če mora zaupnost prelomiti zaradi varnosti otroka ali drugega otroka, in varovanca, če je to mogoče, o kršitvi zaupnosti obvesti.
- D) Zna prepoznati znake zlorabe otrok in trgovine z otroki, se odzove na znake kakršnih koli poškodb ali nevarnosti za otroka in o teh znakih poroča ustreznim organom za zaščito otrok.
- E) Se zaveda dodatnega pritiska, nevarnosti in tveganj, ki jih predstavljajo osebe, ki so omogočile otrokovo potovanje.
- F) Poskrbi, da se otrok, ki je žrtev nasilja, zlorab ali trgovine z ljudmi, vključi v ustrezno obravnavo.
- G) Vedno prijavi izginotje otroka.
- H) Ne moti ga nadzor nad njegovim lastnim vedenjem.



*Kazalniki:*

Skrbnik:

- A) Je odločen, predan in pogumen varuh, ki si prizadeva za zaščito otrokovih pravic.
- B) Se ne boji zavzeti stališč, ki so drugačna od stališč pristojnih služb, in deluje neodvisno, izključno na podlagi otrokovih najboljših koristi.
- C) Nasprotuje odločitvam, ki niso sprejete v največjo korist otroka, in si prizadeva za pravične postopke v zvezi z otrokom.
- D) Pri soočanju z izčrpavajočimi situacijami, frustracijami in sovražnostjo ali pritiskom s strani drugih izkazuje čustveno trdnost.
- E) Je prisoten pri ugotavljanju najboljših koristi otroka, ko se sprejemajo pomembne odločitve.



## STANDARD 5

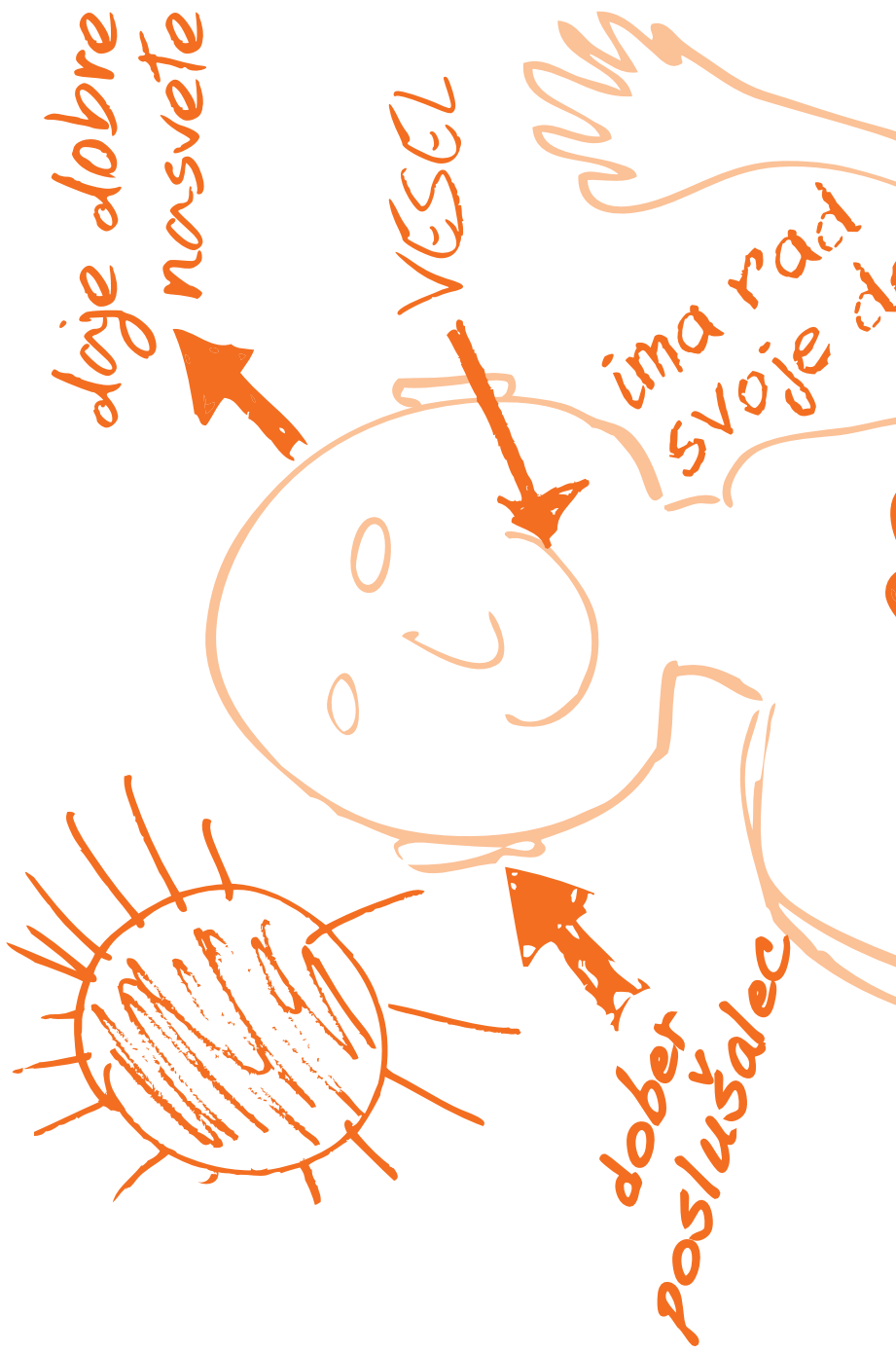
Skrbnik je kontaktna oseba za otroka in druge vpletene akterje ter predstavlja most med njimi.

*Kazalniki:*

Skrbnik:

- A) Je v stiku z in predstavlja kontaktno osebo za:
- odvetnika,
  - sprejemno osebje in socialne delavce (mentorje),
  - osebje za (psiho)socialno in zdravstveno oskrbo,
  - organe za priseljevanje,
  - šolske učitelje,
  - rejnike,
  - socialne službe,
  - člane (razširjene) družine v državi sprejemnici in/ali izvorni državi,
  - druge zadevne akterje.
- B) Otroka obvešča o njegovih pravicah in dolžnostih v zvezi z drugimi akterji.
- C) Pomaga pri vzpostavljanju vezi z otrokovo skupnostjo in pri razvoju ključnih odnosov s posameznimi osebami, ki dajejo otroku občutek pripadnosti družini ali skupini.
- D) Poskrbi, da je obveščen o odločitvah, ki vplivajo na otroka, in je prisoten na ključnih sestankih in razgovorih, kjer se sprejemajo odločitve.





daje dobre  
nasvete

VESEL

ima rad  
svoje družine

dober  
poslušalec



je dobroga  
srca

Zabaven!

se zazame zame



*Kazalniki:*

Skrbnik:

- A) Druge poziva, naj izkažejo, da delovni načrt in rešitve, ki jih predlagajo, v prvi vrsti sledijo otrokovim najboljšim koristim, pri čemer upoštevajo vsaj naslednje:
- otrokovo družinsko situacijo,
  - situacijo v izvorni državi,
  - ustreznost konkretnih varstvenih ukrepov za zagotavljanje varnega in stabilnega okolja,
  - varnost in tveganja, ki jim je otrok izpostavljen,
  - stopnjo vključenosti v državo sprejemnico,
  - otrokovo duševno in fizično zdravje,
  - razvojne možnosti v okviru različnih možnih rešitev.
- B) Zavzema se za ponovno združitev otroka z njegovo družino, kadar je to v največjo korist otroka, pri čemer upošteva morebitne nevarnosti, povezane z razlogi za zapustitev izvorne države otroka ali njegove družine.
- Skrbnik ima po otrokovi privolitvi osebne stike z družinskimi člani in organizacijami v izvorni državi ter na varen in primeren način ugotavlja, ali so za otroka sposobni skrbeti.
  - Skrbnik presodi znake trgovine z ljudmi v zvezi z vlogo družinskih članov.
- C) Zavzema se za vključevanje otroka v državo sprejemnico, kadar je to v otrokovo največjo korist, pri čemer posebno pozornost posveča:
- jeziku,
  - družabnim stikom,
  - izobraževanju in zaposlitvi.

- D) Zavzema se za varno vrnitev otroka v izvorno državo, kadar je to v otrokovo največjo korist.
- V skladu z otrokovimi željami otroka ob vrnitvi spremlja ali poskrbi, da ga spremlja kdo drug.
  - Skrbnik nadzira pripravo in spremljanje 'načrta za življenje'/načrta reintegracije pred vrnitvijo in po njej.
  - Skrbnik skuša biti tudi po otrokovi vrnitvi v izvorno državo obveščen o njegovem dobrem počutju.
- E) Otroka pripravi na vse predvidljive spremembe, ki bodo nastopile, ko otrok dopolni osemnajst let.



## STANDARD 7

Skrbnik otroka obravnava spoštljivo in tako, da ne prizadene njegovega dostojanstva.

*Kazalniki:*

Skrbnik:

- A) Otroka obravnava brez predsodkov in z odprtim odnosom.
- B) Prisluhne otrokovim stališčem in pomislekom ter jih jemlje resno.
- C) Njegovo vedenje in odnos sta taka, kot ju pričakuje tudi od otroka.
- D) Izkazuje zanimanje za otrokovo življenje tako, da zastavlja vprašanja, ne da bi bil preveč vsiljiv.
- E) Je dovzeten za kulturne in/ali verske razlike.
- F) Spoštuje otrokovo pravico do zasebnosti in otroka seznani z možnostjo, da se lahko sam sestane z drugimi strokovnjaki.
- G) Otroka podpira pri ohranjanju in/ali oblikovanju njegove identitete in samospoštovanja.
- H) V svojem pristopu je prilagodljiv in upošteva otrokove individualne potrebe.
- I) Ne krši otrokove pravice do telesne in duševne integritete.





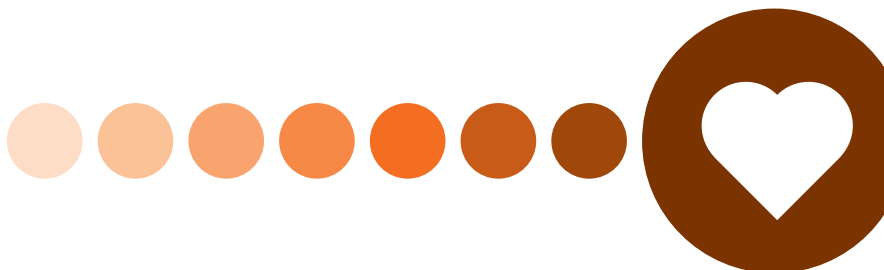
## STANDARD 8

Skrbnik z otrokom vzpostavi odnos, ki temelji na medsebojnem zaupanju, odprtosti in zaupnosti.

*Kazalniki:*

Skrbnik:

- A) Otroka osebno pozna.
- B) Ohranja zaupnost vseh informacij o otroku in informacij, ki jih pridobi od otroka, razen če mora zaupnost prelomiti zaradi varnosti otroka ali drugega otroka, in varovanca, če je to mogoče, o kršitvi zaupnosti obvesti.
- C) Ne sodi o razlogih za otrokovo zapustitev izvirne države oz. ne dovoli, da bi to vplivalo na njegov odnos z otrokom.
- D) Z otrokom je vedno odkrit in izpolni svoje obljube.
- E) Otroku nudi jasne informacije o svoji vlogi in omejitvah na način, ki je otroku razumljiv, in tako, da si jih otrok lahko zapomni.
- F) Otroku pokaže, da mu je zanj resnično mar – da dela iz srca – in da se za otroka čuti odgovornega.
- G) Otroku pojasni, da lahko otrok, ki izgine, vedno stopi v stik s skrbnikom.
- H) Je pozoren na verbalno, neverbalno in čustveno komunikacijo.
- I) Do otroka je empatičen ter mu nudi moralno in čustveno podporo.



*Kazalniki:*

Skrbnik:

- A) Se čim hitreje po svojem imenovanju z otrokom sestane in z njim osebno pogovori.
- B) Otroka pogosto obiskuje.
- C) Je otroku zlahka dosegljiv po telefonu ali elektronski pošti.
- D) Se sporazumeva na način, ki ustreza otrokovi starosti in razvoju.
- E) Mora po potrebi uporabiti tolmače.
- F) Živi dovolj blizu otroka, da se lahko hitro odzove na težave.
- G) Otroka obvesti, kje in kdaj se lahko sestaneta.
- H) Se otroku od časa do časa oglasi, tudi ko za to ni nobene posebne potrebe.



## STANDARD 10

Skrbnik ima ustrezno strokovno znanje in kompetence.

*Kazalniki:*

Skrbnik:

- A) Ima praktično znanje o:
  - otrokovih pravicah,
  - migracijskem in azilnem pravu,
  - razvojni psihologiji otrok,
  - travmah,
  - trgovini z ljudmi,
  - medkulturni komunikaciji,
  - zlorabi in zaščiti otrok,
  - socialnem varstvu,
  - situaciji in življenju v otrokovi izvorni državi.
- B) Pozna svoje osebne in strokovne omejitve in je odprt za izboljšanje svojega znanja, metodologije in odnosa.
- C) Proaktivno ugotavlja svoje učne in razvojne potrebe ter, kadar je to potrebno, zaprosi za usposabljanje.
- D) Poskrbi, da je njegovo število varovancev tolikšno, da lahko posveti potrebno pozornost vsem otrokom, s katerimi dela.
- E) Je dobro organiziran, vodi evidenco in je za svoje delo odgovoren.
- F) Zna upravljati stroške in razpoložljive vire.
- G) Dela v skladu z zastavljeno metodologijo.
- H) Poišče podporo in svetovanje, kadarkoli je to potrebno, in si redno izmenjuje izkušnje s svojimi sodelavci.
- I) Je odprt za nadzor in spremljanje.
- J) Razmišlja o svojih dejanjih, vlogi in motivaciji.



## KORISTNI KONTAKTI

### **Slovenska filantropija, Združenje za promocijo prostovoljstva**

Poljanska cesta 12

1000 Ljubljana

telefon: 01 430 12 88

e-pošta: [info@filantropija.org](mailto:info@filantropija.org)

[www.filantropija.org](http://www.filantropija.org)

### **Pravno-informacijski center nevladnih organizacij – PIC**

Metelkova 6

1000 Ljubljana

telefon: 01 521 18 88; 051 681 181

e-pošta: [pic@pic.si](mailto:pic@pic.si)

[www.pic.si](http://www.pic.si)

### **Društvo Ključ – center za boj proti trgovini z ljudmi**

p.p. 1646

1001 Ljubljana

telefon: 080 17 22 (brezplačna številka)

e-pošta: [info@drustvo-kljuc.si](mailto:info@drustvo-kljuc.si)

[www.drustvo-kljuc.si](http://www.drustvo-kljuc.si)

### **Jezuitska služba za begunce – Slovenije**

Ulica Janeza Pavla II 13

1000 Ljubljana

telefon: 01 430 00 58

e-pošta: [begunci.info@gmail.com](mailto:begunci.info@gmail.com)

[www.rkc.si/jrs/](http://www.rkc.si/jrs/)

### **Varuh človekovih pravic RS**

Dunajska cesta 56 (4. nadstropje)

1109 Ljubljana

telefon: 01 475 00 50

e-pošta: [info@varuh-rs.si](mailto:info@varuh-rs.si)

[www.varuh-rs.si](http://www.varuh-rs.si)

### **Cene Štupar, Center za permanentno izobraževanje**

Vojkova 1

1000 Ljubljana

telefon: 01 234 44 02

e-pošta: [info@cene-stupar.si](mailto:info@cene-stupar.si)

[www.cene-stupar.si](http://www.cene-stupar.si)

**Ministrstvo za notranje zadeve RS, Sektor za integracijo**

Beethovnova ulica 3  
1501 Ljubljana  
telefon: 01 428 47 67  
[www.mnz.gov.si](http://www.mnz.gov.si)

**Ministrstvo za notranje zadeve RS, Sektor za mednarodno zaščito**

**Azilni dom**

**Oddelek za statusne zadeve mednarodne zaščite**

Cesta v Gorice 15  
1000 Ljubljana  
telefon: 01 200 84 00

**Ministrstvo za notranje zadeve RS, Policija, Center za tujce**

Veliki Otok 44 Z  
6230 Postojna  
telefon: 05 701 34 40  
e-pošta: [ct.uup@policija.si](mailto:ct.uup@policija.si)  
[www.policija.si](http://www.policija.si)

**Center za socialno delo Ljubljana Vič-Rudnik**

Tržaška cesta 40  
1111 Ljubljana  
telefon: 01 200 21 40

**Center za socialno delo Ljubljana Moste-Polje**

Zaloška cesta 69  
1000 Ljubljana  
telefon: 01 587 34 00  
e-pošta: [gpcsd.ljmos@gov.si](mailto:gpcsd.ljmos@gov.si)  
[www.csd-ljmostepolje.si](http://www.csd-ljmostepolje.si)

**Center za socialno delo Postojna**

Novi trg 6  
6230 Postojna  
telefon: 05 700 12 00  
[www.csd-postojna.com](http://www.csd-postojna.com)

# TEMELJNI STANDARDI ZA SKRBNIKE OTROK BREZ SPREMSTVA

**Uredili:** Živa Gabaj in Marina Uzelac  
**Lektura:** Neja Šmid  
**Prevod iz angleščine:** Alenka Medved  
**Oblikovanje:** Designink.nl, Den Haag  
**Tisk:** Tiskarna Oman  
**Naklada:** 500 izvodov

© 2011 Slovenska filantropija, Združenje za promocijo prostovoljstva

## Izdala in založila

Slovenska filantropija, Združenje za promocijo prostovoljstva  
Poljanska cesta 12  
1000 Ljubljana  
telefon: 01 430 12 88  
fax: 01 430 12 89  
e-pošta: slovenska@filantropija.org  
www.filantropija.org

Temeljni standardi za skrbnike in osem nacionalnih poročil so dostopni na:  
[www.defenceforchildren.nl](http://www.defenceforchildren.nl)

Publikacija je nastala v okviru projekta **Zapolnjevanje vrzeli na področju zaščite otrok brez spremstva: Temeljni standardi za skrbnike otrok brez spremstva v Evropi** (Closing a protection gap: Core standards for guardians of separated children in Europe).



## Projektni partnerji:

Defence for Children - ECPAT The Netherlands, Nizozemska  
Plate-form Mineurs en exil-Service Droit des Jeunes, Belgija  
Save the Children, Švedska  
Defence for Children International, Italija  
Save the Children, Danska  
Irish Refugee Council, Irska  
Bundesfachverband UMF, Nemčija  
Slovenska filantropija, Združenje za promocijo prostovoljstva, Slovenija



Ta publikacija je nastala s finančno podporo programa Daphne III Evropske komisije.  
Vsebina publikacije je izključno odgovornost avtorjev in v nobenem primeru ne predstavlja  
stališč Evropske komisije.

## Temeljni standardi za skrbnike otrok brez spremstva

- Standard 1** Skrbnik se zavzema, da se vse odločitve sprejmejo v največjo korist otroka, s ciljem njegove zaščite in razvoja.
- Standard 2** Skrbnik poskrbi, da otrok sodeluje pri vsaki odločitvi, ki nanj vpliva.
- Standard 3** Skrbnik ščiti otrokovo varnost.
- Standard 4** Skrbnik deluje kot zagovornik otrokovih pravic.
- Standard 5** Skrbnik je kontaktna oseba za otroka in druge vpletene akterje ter predstavlja most med njimi.
- Standard 6** Skrbnik poskrbi za pravočasno iskanje in izvajanje dolgoročne rešitve.
- Standard 7** Skrbnik otroka obravnava spoštljivo in tako, da ne prizadene njegovega dostojanstva.
- Standard 8** Skrbnik z otrokom vzpostavi odnos, ki temelji na medsebojnem zaupanju, odprtosti in zaupnosti.
- Standard 9** Skrbnik je dostopen.
- Standard 10** Skrbnik ima ustrezno strokovno znanje in kompetence.